



### CONSEJO DE INVESTIGACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA POLÍTICA SOCIAL

#### MINUTA DE PROVEEDORES NO PROGRAMADOS A LA UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

X	Audiencia Personal
	Encuentro Ocasional

Fecha:	25/02/19
Hora de Inicio de Visita:	13:30
Hora de Término de Visita:	13:35
Lugar:	Oficinas de la U.A.A.

Nombre del Visitante y/o Proveedor que Acude a la Unidad de Apoyo Administrativo:

[Redacted Name]

Empresa o Persona Física que Representa :

America Facility Management, S.A. de C.V.

Nombre del Servidor Público de la Unidad de Apoyo Administrativo que atendió al Visitante y/o Proveedor :

Monica Barrera C.

Cargo o Puesto del Servidor Público que atendió al Visitante y/o Proveedor:

Jefe "B" de Proyecto.

Motivo por el cual se presenta el Visitante y/o Proveedor en la Unidad de Apoyo Administrativo:

Entrega del cheque 2929 correspondiente al servicio de limpieza del mes de Enero 2019.

Acuerdos:

- - - - -

Firma del Encargado del Despacho de la Unidad de Apoyo Administrativo

Firma del Servidor Público que atiende al Visitante y/o Proveedor.

[Redacted Signature]
Firma del Visitante y/o Proveedor.

La presente minuta deberá ser registrada en el Libro de Proveedores el cual se encuentra en la Unidad de Apoyo Administrativo conforme al Protocolo de Actuación de los Servidores Públicos que intervienen en las Contrataciones Públicas, Prorrogas, el otorgamiento de Licencias, Permisos, Autorizaciones, Concesiones y sus Modificatorias Nacionales como Internacionales, publicado en la Gaceta del Gobierno, el 23 de septiembre de 2015, y la circular 009/2016 emitida por la SECOGEM el 18 mayo de 2016.